

Erscheint in den nächsten 2 Nummern

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Kantonsverwaltung schreibt folgende Stelle aus:

Wirtschaftliche/r Mitarbeiter/in

bei der Kantonalen Finanzverwaltung, Sektion Planung und Finanzanalysen in Sitten

Ihre Aufgaben

■ Teilnahme an der Erarbeitung, der Redaktion und der Veröffentlichung des Budgets, der integrierten Mehrjahresplanung und der Rechnung ■ Teilnahme an Projektprüfungen aller Art (finanzielle Projekte, Gesetzesentwürfe, ...) mit finanziellen Auswirkungen auf den Kanton ■ Teilnahme an Analysen und an der Überprüfung der Kantonsfinanzen ■ Teilnahme an der Verfolgung der finanziellen Entwicklung des Bundes und der anderen öffentlichen Körperschaften sowie ihrer finanziellen Beziehung mit dem Kanton Wallis ■ Mitarbeit an der Ausarbeitung und Einführung von Weisungen, Vorgaben und Instrumenten der Verwaltungsführung durch Leistungsaufträge sowie der Führungshilfsmitteln (Controllinginstrumente) ■ Mitarbeit an Spezialprojekten und -mandaten

Ihr Profil

■ Sie verfügen über eine universitäre Ausbildung (in Wirtschaftswissenschaften) oder eine als gleichwertig anerkannte Ausbildung (FH, ...) ■ Sie besitzen eine Zusatzausbildung im Public Management oder verfügen über Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- oder Kantonsebene (vorzugsweise im Finanzbereich) ■ Sie sind vielseitig, selbständig und haben Sinn für Analyse und analytisches Denkvermögen ■ Sie schätzen es im Team zu arbeiten ■ Das Verfassen von Texten fällt Ihnen leicht ■ Sie verfügen über sehr gute Informatikkenntnisse (SAP-Kenntnisse sind von Vorteil)

Muttersprache

Deutsch mit sehr guten Kenntnissen der zweiten Amtssprache

Stellenantritt

Sofort oder nach Vereinbarung

Pflichtenheft und Gehalt

Die Kantonale Finanzverwaltung (Tel. 027 606 23 50 oder 027 606 20 51) oder die Dienststelle für Personalmanagement (Tel. 027 606 27 50) erteilen auf Anfrage diesbezügliche Auskünfte.

Die Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Kopien der Diplome und Zeugnisse sowie Foto) sind der Dienststelle für Personalmanagement, Planta 3, 1951 Sitten, bis zum **21. Februar 2014** (Datum des Poststempels) zu hinterlegen.

**Dienststelle
für Personalmanagement**

Sitten, den 7. Februar 2014
tc/alu - DFI