

Erscheint in den nächsten 2 Nummern

## STELLENAUSSCHREIBUNG

Infolge Pensionierung des Stelleninhabers  
schreibt die Kantonsverwaltung folgende Stelle aus:

# **Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in**

## **bei der Dienststelle für Umweltschutz, Sektion Umweltverträglichkeitsprüfungen und Bauten in Sitten**

Die Dienststelle für Umweltschutz hat die Aufgabe, die Bevölkerung und die Umwelt vor schädlichen oder lästigen Einwirkungen zu schützen. Sie informiert, unterstützt, berät und sensibilisiert Gesuchsteller, Gemeinden sowie die Bevölkerung und kontrolliert die Einhaltung der umweltrechtlichen Vorschriften.

Die Sektion Umweltverträglichkeitsprüfungen und Bauten sucht eine engagierte Persönlichkeit zur Ergänzung Ihres Teams.

### **Ihre Aufgaben**

■ Unterstützt von Fachpersonen aller Tätigkeitsbereiche der Dienststelle werden Sie die Übereinstimmung der Projekte mit den Vorschriften zum Schutz der Umwelt beurteilen, die Stellungnahmen erarbeiten, die einzuhaltenden Bedingungen festlegen und mit den betroffenen Instanzen zusammenarbeiten

### **Ihr Profil**

■ Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium in Naturwissenschaften, als Ingenieur ETH/FH, im Baubereich oder eine gleichwertige Ausbildung ■ Sie verfügen über Erfahrung im technischen Umweltschutz, vorzugsweise im Bereich Umweltverträglichkeitsprüfungen und Bauten ■ Sie können durch eine strukturierte Arbeitsweise mehrere Projekte parallel bearbeiten und mit administrativen Abläufen umgehen ■ Weiter zeichnen Sie sich durch eine gute schriftliche Ausdrucksweise aus und haben ein Flair für den Umgang mit Informatikapplikationen ■ Belastbarkeit, Organisationsfähigkeit, sowie Kooperations- und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab

### **Muttersprache**

Deutsch oder Französisch mit guten Kenntnissen der zweiten Amtssprache

### **Stellenantritt**

1. Juni 2014 oder nach Vereinbarung

### **Pflichtenheft und Gehalt**

Die Dienststelle für Umweltschutz (Tel. 027 606 31 78) oder die Dienststelle für Personalmanagement (Tel. 027 606 27 50) erteilen auf Verlangen sachbezügliche Auskünfte.

Die Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Kopien der Diplome und Zeugnisse sowie Foto) sind der Dienststelle für Personalmanagement, Planta 3, 1951 Sitten, bis zum **25. Oktober 2013** (Datum des Poststempels) zu hinterlegen.

**Dienststelle  
für Personalmanagement**

Sitten, den 11. Oktober 2013

tc/alu - DVBU