

## MISE AU CONCOURS

A la suite de la démission du titulaire, l'Administration cantonale met au concours le poste suivant:

### **Adjoint/e et remplaçant/e du Chef de service**

**auprès du Service de l'agriculture – Direction, à Châteauneuf**

#### Vos tâches

■ Soutenir le Chef de service dans la conduite, la coordination et le suivi des domaines et projets stratégiques intersectoriels (marque Valais, promotion cantonale, aménagement du territoire, protection des eaux, développement régional, 3<sup>ème</sup> correction du Rhône, politique énergétique et environnementale, ...) ■ Définir et mettre en œuvre une stratégie d'information et de communication auprès des clients du service et développer des prestations de conseil dans ce domaine ■ Assurer la coordination générale entre les unités du service et avec les autres services cantonaux et offices fédéraux ■ Coordonner, préparer et assurer les prises de position lors de procédures de consultation et interventions parlementaires ■ Remplacer le Chef de service en son absence et le soutenir dans la conduite stratégique du service ■ Collaborer à la gestion des ressources humaines et financière du service

#### Votre profil

■ Formation universitaire complète (économie, communication, gestion d'entreprise ...) ou formation jugée équivalente ■ Vision stratégique et systémique, intérêt et connaissances des politiques publiques et transversales à l'agriculture ■ Expériences avérées dans une fonction dirigeante, dans le domaine de la coordination, ainsi que dans le suivi de projets ■ Compétences larges en communication et maîtrise de nouveaux outils ■ Capacité d'écoute, d'analyse, de synthèse et de rédaction ■ Connaissance élargie de l'administration cantonale et fédérale et du tissu économique valaisan ■ Capacité de contact, esprit de négociation et sens du travail en équipe ■ Polyvalence, créativité, anticipation, souplesse

#### Langue maternelle

Française ou allemande avec de très bonnes connaissances orales et écrites de la 2<sup>ème</sup> langue officielle

#### Entrée en fonction

De suite ou à convenir

#### Cahier des charges et traitement

Le Service de l'agriculture, Monsieur Jérémie Denis, adjoint administratif, (tél. 027 606 75 07) ou le Service des ressources humaines (tél. 027 606 27 50) donneront, sur demande, les renseignements nécessaires à ce sujet.

Les offres de service accompagnées d'un curriculum vitae, des copies des diplômes et certificats et d'une photo devront être adressées au Service des ressources humaines, Planta, 1950 Sion, jusqu'au **27 novembre 2015** (date du timbre postal).

**Service  
des ressources humaines**

Sion, le 13 novembre 2015

tc/cg - DEET