



Buchhalter/in (50%)

bei der kantonalen Dienststelle für Informatik in Sitten

Online-Bewerbung : www.vs.ch/jobs

Ihre Aufgaben

♣ Sie führen ein Geschäftsmodell für die Dienststelle ein, das insbesondere die Überwachung der Kosten pro Plattform ermöglicht ♣ Sie führen ein einheitliches Instrument zur Überwachung des Budgets ein und setzen dieses auf Sektions- und Dienststellenstufe um ♣ Sie arbeiten bei der Verwaltung der Finanzen und des Finanzcontrollings der Dienststelle mit ♣ Sie stellen die Kontrolle der Lieferantenrechnungen sicher ♣ Sie gewährleisten die Fakturierung der Leistungen der Dienststelle ♣ Sie führen den Jahresabschluss der Finanz- und Kostenrechnung der Dienststelle durch ♣ Sie gewährleisten selbstständig den administrativen Support

Ihr Profil

♣ Fachausweis in Buchhaltung, FH in Betriebswirtschaft oder gleichwertige Ausbildung ♣ Verantwortungsbewusstsein und Fähigkeit, Prioritäten zu setzen ♣ Fähig, im Team und selbständig zu arbeiten ♣ Genauigkeit bei der Ausführung von Aufgaben und Eigeninitiative ♣ Verfügbarkeit und Flexibilität bei der Arbeitsorganisation ♣ Sehr gute IT-Kenntnisse ♣ Umfassende Kenntnisse im IT-Bereich ♣ Kenntnisse des SAP-Systems wären von Vorteil ♣ Deutsche oder französische Muttersprache mit guten Kenntnissen der zweiten Amtssprache

Stellenantritt

Sofort oder nach Vereinbarung

Informationen

Auskunft zur Stelle: Dienststelle für Informatik (027 606 22 11)

Online-Bewerbung erwünscht: www.vs.ch/jobs oder senden Sie Ihre Bewerbung bitte an: Dienststelle für Personalmanagement, Place St-Théodule 15, 1951 Sion

Eingabefrist: **4. Februar 2022** / Referenznummer: **111072**

Sitten, den 21. Januar 2022
DFE



Département des finances et de l'énergie
Service des ressources humaines
Departement für Finanzen und Energie
Dienststelle für Personalmanagement

CANTON DU VALAIS
KANTON WALLIS