

Parution dans les 2 prochains numéros

## MISE AU CONCOURS

L'Administration cantonale met au concours le poste suivant à la suite du départ à la retraite du titulaire :

# **Chef/fe de l'Office Régional de Placement de Monthey – St-Maurice**

**auprès du Service de l'industrie, du commerce et du travail (SICT) pour la section Placement public**

### Vos tâches

■ En charge du personnel de l'ORP de Monthey – St-Maurice, regroupant une vingtaine de collaborateurs-trices, vous veillez à son bon fonctionnement tant en termes organisationnel, humain, financier que logistique ■ Vous garantissez, dans le respect du cadre légal, des directives fédérales et cantonales, la qualité des prestations de l'ORP auprès des demandeurs d'emploi, des entreprises et des institutions partenaires ■ Vous veillez au sein de l'ORP à la mise en œuvre des projets et mesures décidés au sein de la section Placement public ■ Sur délégation du SICT, vous représentez l'ORP de Monthey – St-Maurice auprès des divers milieux économiques ou sociaux

### Votre profil

■ Vous êtes au bénéfice d'une formation de niveau supérieur (Université, HES), d'un brevet fédéral en RH/assurances sociales ou d'une formation jugée équivalente ■ Vous avez une expérience confirmée en conduite et motivation du personnel ■ Vous avez d'excellentes connaissances du tissu économique valaisan et des institutions partenaires de l'ORP ■ Vous avez de bonnes compétences en organisation et en gestion de projets ■ Vous êtes une personnalité dynamique, résistante au stress et déterminée à atteindre les objectifs fixés ■ Vous avez le sens de la communication et de la négociation, l'aptitude à travailler en réseau et la capacité à gérer des situations difficiles

### Langue maternelle

Française avec de bonnes connaissances de la deuxième langue officielle

### Entrée en fonction

A convenir

### Cahier des charges et traitement

Le Service de l'industrie, du commerce et du travail (tél. 027 606 73 11) donnera, sur demande, les renseignements complémentaires.

Les offres de service accompagnées d'un curriculum vitae, des copies de diplômes et certificats et d'une photo devront être adressées au Service des ressources humaines, Place de la Planta 3, 1950 Sion, jusqu'au **6 février 2015** (date du timbre postal).

**Service  
des ressources humaines**

Sion, le 23 janvier 2015

tc/jr - DEET