



Wissenschaftliche·r Mitarbeiter·in (80%)

beim Verwaltungs- und Rechtsdienst für Bildungsangelegenheiten
(Stabseinheit des Departements für Volkswirtschaft und Bildung), in Sitten

Online-Bewerbung: www.vs.ch/jobs

Ihre Aufgaben

▀ Sie nehmen als Mitglied der Stabseinheit des Departements für Volkswirtschaft und Bildung an den strategischen Projekten des Departements und seiner Leitung teil ▀ Sie unterstützen den Verantwortlichen für das Departementscontrolling in seinen Aufgaben, insbesondere bei der Leitung von wichtigen Projekten für das Departement sowie bei der Überwachung der externen Leistungsaufträge ▀ Sie bereiten die Dossiers für ihn oder die Stabseinheit des Departements vor ▀ Sie helfen bei der Vorbereitung der Dossiers des Departements zuhanden des Staatsrats mit

Ihr Profil

▀ Sie verfügen über einen Hochschulabschluss, idealerweise in Wirtschafts- und Sozialwissenschaften ▀ Polyvalenz ▀ Erfahrung in der Leitung von Projekten, Leistungsaufträgen und im Controlling-Bereich im Allgemeinen ▀ Kenntnisse zu Budgetierungsprozessen und Rechnungsabschlüssen ▀ Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung von Vorteil ▀ Analyse- und Synthesefähigkeiten ▀ Selbstständige Arbeitsweise und Teamfähigkeit ▀ Verantwortungsbewusstsein und Diskretion ▀ Muttersprache Deutsch oder Französisch, mit sehr guten Kenntnissen der zweiten Amtssprache

Stellenantritt

Sofort oder nach Vereinbarung

Informationen

Auskunft zur Stelle: Verwaltungs- und Rechtsdienst für Bildungsangelegenheiten
(027 606 40 26)

Online-Bewerbung erwünscht: www.vs.ch/jobs oder
senden Sie Ihre Bewerbung bitte an: Dienststelle für Personalmanagement, Place
St-Théodule 15, 1951 Sion

Eingabefrist: **7. Februar 2020** / Referenznummer: **111658**

Sitten, den 24. Januar 2020
DVB



Département des finances et de l'énergie
Service des ressources humaines
Departement für Finanzen und Energie
Dienststelle für Personalmanagement

CANTON DU VALAIS
KANTON WALLIS