

Der Grosse Rat des Kantons Wallis schreibt folgende Stelle aus:

Wissenschaftliche*r Mitarbeiter*in (60%)

beim Parlamentsdienst

Ihre Aufgaben

- Den Mitgliedern und den Kommissionen des Grossen Rates (thematische Kommissionen und Spezialkommissionen) wissenschaftliche und rechtliche Unterstützung gewährleisten
- Die Präsident*innen der Kommissionen in der Ausübung ihrer Funktionen unterstützen
- Den Kommissionen bei der Ausarbeitung und beim Controlling der politischen Leistungsaufträge beistehen
- Die Weiterverfolgung der Arbeit in den Kommissionen gewährleisten
- Mandate der Organe des Grossen Rates ausführen

Ihr Profil

- Vollständig abgeschlossenes Hochschulstudium oder Vorweisen einer als gleichwertig erachteten Ausbildung
- Zusätzliche Ausbildung in der Verwaltungsführung (Nachdiplomstudium), Berufserfahrung oder ausgezeichnete Kenntnisse im öffentlichen Sektor (Institutionen, Verwaltung, o.ä.)
- Interesse und Flair für politische und parlamentarische Fragen
- Antizipations-, Planungs- und Organisationsvermögen
- Initiativegeist, Verantwortungsbewusstsein, Fähigkeit zu analysieren und zu reflektieren
- Kontaktfreudigkeit und Sinn für Teamarbeit
- Sprachgewandtheit im Abfassen von Texten

Sprache

Deutsch oder Französisch, mit einer sehr guten Begabung, sich mündlich und schriftlich in der zweiten Amtssprache auszudrücken.

Stellenantritt

1. Januar 2022 oder nach Vereinbarung

Pflichtenheft und Gehalt

Der Chef des Parlamentsdienstes, Herr Nicolas Sierra (Tel. 027 606 21 92), erteilt auf Anfrage die sachbezüglichen Auskünfte.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mitsamt Motivationsschreiben, Lebenslauf, Kopie Ihrer Diplome und Zeugnisse sowie Auszügen aus dem Strafregister und dem Betreibungsregister bis spätestens am **5. November** mit dem Betreff «Wissenschaftliche*r Mitarbeiter*in» per E-Mail an sp-recrutement@admin.vs.ch .

Der Chef des Parlamentsdienstes

Nicolas Sierra