



La Commune de Fully  
met au concours le poste de

## **directeur/-trice des écoles primaires et enfantines (90-100%)**

### **Missions principales**

- dans le respect des dispositions légales, conduire et coordonner l'ensemble des tâches pédagogiques et de proximité au sein des écoles primaires et enfantines de la commune (environ 780 élèves et 60 enseignant-e-s répartis dans 4 centres scolaires)
- encadrer le personnel enseignant
- assurer l'interface entre le milieu scolaire et les autorités communales et cantonales

### **Profil souhaité**

- diplôme d'enseignement en écoles primaires ou secondaires ou titre jugé équivalent reconnu par le DFS
- formation complémentaire dans la conduite et la gestion d'institutions de formation (à défaut, s'engager à la faire)
- aptitude à gérer du personnel et à coopérer avec différents partenaires professionnels
- excellentes capacités à communiquer, négocier et gérer les conflits
- intégrité, sens des responsabilités et autonomie
- sens de l'organisation, rigueur et précision dans l'exécution des tâches
- de préférence être domicilié-e à Fully
- casier judiciaire vierge

**Entrée en fonction** : 1<sup>er</sup> août 2014 ou à convenir

Le formulaire de candidature (obligatoire) est à demander auprès du secrétariat général, 027 747 11 20. Tout renseignement peut être demandé auprès de M. Philippe Salomon, resp. ressources humaines, 027 747 11 19.

L'offre de service et le formulaire de candidature, accompagnés des documents usuels, sont à adresser, **jusqu'au 30 juin 2014**, sous pli personnel et confidentiel, à l'administration communale, à l'att. de M. Edouard Fellay, Président, case postale 43, 1926 Fully, avec mention « poste de directeur/-trice des écoles ».