

## Business Specialist Médical (h/f) 100 %

Référence: 7291



Lieu de travail : Sion

### VOS TÂCHES

- ➔ Garantir la réalisation des tâches du secteur Médecine en collaborant activement avec le secteur des Sinistres, le service juridique et les intervenants médicaux
- ➔ Contrôler et développer l'aspect métier (juridique, médical, règlementaire et procédure métier)
- ➔ Fournir à l'encadrement du processus les informations nécessaires au suivi qualitatif des rapports médicaux traités
- ➔ Garantir la mise à disposition des informations métier du processus et la tenue à jour de la documentation
- ➔ Développer les supports de formation et les mettre à jour
- ➔ Garantir la formation continue des auxiliaires médicales
- ➔ Participer activement au processus d'amélioration continue

### NOS ATTENTES

#### Formation

- ➔ Formation médicale avec de l'expérience dans un poste similaire

#### Compétences

- ➔ Excellente maîtrise du français (C2) avec des bonnes connaissances en allemand (niveau B2 min.)
- ➔ Autonomie et initiative
- ➔ Esprit d'équipe
- ➔ Sens de la communication et de la négociation
- ➔ Polyvalence

### VOS AVANTAGES



#### Perfectionnement

Participez à des formations continues, à l'interne comme à l'externe.



#### Evolution

Saisissez les multiples opportunités d'évolution au sein de l'entreprise.



#### Motivation

Profitez d'un environnement de travail agréable et entrepreneurial.



#### Work-life balance

Concilez vie professionnelle et vie privée avec facilité.



#### Avantages sociaux

Retrouvez toutes les conditions sociales d'une grande entreprise.