

# Sachbearbeiter Kundenbeziehung VIP Team (mw) 100%

Referenz: 7325



Arbeitsort: Sion

## IHRE AUFGABEN

- ➔ Qualitativ hochwertigen Kundendienst sicherstellen (Telefonanrufe, Korrespondenz, E-Mail, usw.)
- ➔ Die täglichen Aufgaben des Teams im Zusammenhang mit verschiedenen Prozessen erfüllen (Neubeitritten, Mutationen, Vertragsauflösungen)
- ➔ Mit den verschiedenen internen und externen Partnern zusammenarbeiten
- ➔ Die Vorgaben des Qualitätsmanagementsystems (QMS) bezüglich ihrer/seiner Funktion einhalten und anwenden

## UNSERE ERWARTUNGEN

### Ausbildung

- ➔ EFZ Kaufmann/Kauffrau oder gleichwertige Ausbildung

### Kompetenzen

- ➔ Stilsicheres Deutsch (C2) mit guten Französischkenntnissen (B2-C1)
- ➔ Gute Englischkenntnisse von Vorteil (B2)
- ➔ Kundenorientierung
- ➔ Flexibilität
- ➔ Teamgeist
- ➔ Lernfähigkeit
- ➔ Autonomie und Initiative
- ➔ Präzision und Methode
- ➔ Qualitäts

### Erfahrung

- ➔ Erfahrung im Kundendienst und/oder im Krankenversicherungsbereich wäre von Vorteil