

Spécialiste Qualité 100%

Référence: 6780



Lieu de travail : Sion

VOS TÂCHES

- ➔ Assister le Responsable Qualité du secteur Gestion Clientèle dans toutes les tâches administratives liées au Système de Management Qualité (SMQ)
- ➔ Gestion de la modélisation, de la documentation et des enregistrements du système d'organisation
- ➔ Gestion des avis de potentiel d'amélioration, des réclamations, des audits et sondages (outils qualité)
- ➔ Assurer le suivi des mesures proposées dans le cadre de l'amélioration continue (synthèse résultats/objectifs et bilan du SMQ)
- ➔ Coordination dans les activités transverses de l'entreprise dans les différents processus du secteur (Risques et contrôles, Protection des données, Conformité, Sécurité, Formation, etc.)
- ➔ Former les nouveaux collaborateurs sur le Système de Management
- ➔ Appliquer et respecter les exigences du Système de Management Qualité (SMQ) liées à sa fonction.
- ➔ Contrôler le fonctionnement et la performance du Système de Management.

NOS ATTENTES

Formation

- ➔ Bachelor HES en économie ou formation jugée équivalente

Compétences

- ➔ De langue maternelle française, allemand serait un atout
- ➔ Sens de l'organisation, esprit d'analyse et de synthèse, rigueur
- ➔ Aisance rédactionnelle
- ➔ Capacité d'apprentissage
- ➔ Flexibilité
- ➔ Autonomie et initiative
- ➔ Précision et méthode
- ➔ Esprit d'équipe
- ➔ Orientation résultats qualité et client

Expérience

- ➔ Connaissance du fonctionnement d'un SMQ exigée

VOS AVANTAGES



Perfectionnement

Participez à des formations continues, à l'interne comme à l'externe.



Evolution

Saisissez les multiples opportunités d'évolution au sein de l'entreprise.



Motivation

Profitez d'un environnement de travail agréable et entrepreneurial.



Work-life balance

Concilez vie professionnelle et vie privée avec facilité.



Avantages sociaux

Retrouvez toutes les conditions sociales d'une grande entreprise.