

1er employeur du canton, l'Hôpital du Valais compte environ 5 000 collaboratrices et collaborateurs. Chaque année, 40 000 patient-e-s environ sont pris-es en charge et plus de 440 000 visites ambulatoires sont assurées.

## **Chef-fe de service des secrétariats médicaux et réceptions 80%-100%**

Description L'Hôpital du Valais cherche pour le Centre Hospitalier du Valais Romand un-e:

### **Chef-fe de service des secrétariats médicaux et réceptions 80%-100%**

Exigences **Votre mission :**

Conduire et gérer de manière efficiente les secrétariats médicaux et réceptions du CHVR.  
Garantir la réalisation optimale des tâches inhérentes à ses différents services.  
Optimiser en permanence les processus existants ou en développer de nouveaux si nécessaire, en étroite collaboration avec le supérieur hiérarchique, ses collaborateurs et les autres services concernés.  
Participer à divers projets transversaux au niveau du CHVR.

### **Votre profil :**

Formation commerciale de base complétée par une formation supérieure ou jugée équivalente.

Formation spécifique dans le domaine hospitalier constitue un atout.

Expérience professionnelle de plusieurs années dans le domaine de l'administration des patients d'un hôpital, avec les connaissances requises pour la gestion des secrétariats médicaux et des réceptions.

Compétences avérées dans la gestion d'équipe et le travail pluridisciplinaire.

Capacité de mener avec succès des projets de refonte et d'optimisation des processus.

Connaissances approfondies de l'informatique.

De langue maternelle française, bonnes connaissances de l'allemand.

### **Lieu de travail :** Sion

Le cahier des charges détaillé peut être demandé auprès des Ressources Humaines (e-mail: [caroline.moulin@hopitalvs.ch](mailto:caroline.moulin@hopitalvs.ch))

Entrée 1er septembre 2016 ou à convenir

Contact Mme Caroline Moulin

Nous vous invitons à adresser votre dossier de candidature complet jusqu'au **7 août 2016** sur notre site internet à la page [www.hopitalvs.ch/emploi](http://www.hopitalvs.ch/emploi) ou par courrier : Hôpital du Valais, Hôpital de Sion, Service des Ressources Humaines, référence CSMR, av. du Grand-Champsec 86, CH-1951 Sion.

Seules les offres répondant au profil seront traitées.

Téléphone 027 603 67 63

Email [chcvs-rhpostulations@hopitalvs.ch](mailto:chcvs-rhpostulations@hopitalvs.ch)