

Lonza

Administrative/r Assistent/in QC Mikrobiologie Monitoring

Job Description Summary

Am Standort [Visp](#), im Kanton Wallis sucht Randstad Inhouse Services für Lonza AG eine/n Administrative/r Assistent/in QC Mikrobiologie Monitoring für eine temporäre Anstellung bis 31.01.2023

Lonza ist heute ein weltweit führendes Unternehmen im Bereich Life Sciences, welches auf drei Kontinenten tätig ist. Wir sind in der Wissenschaft tätig, jedoch gibt es keine Zauberformel dafür, wie wir die Arbeit angehen. Unsere wichtigste wissenschaftliche Lösung sind talentierte Mitarbeitende, die zusammenarbeiten und Ideen entwickeln, die anderen Unternehmen helfen, Menschen zu helfen. Im Gegenzug steuern unsere Mitarbeitenden ihre Karriere selbstständig. Denn ihre Ideen, ob gross und klein, verbessern die Welt. Und das ist die Art von Arbeit, an der wir Teil haben möchten.

Aufgaben:

- Eröffnung von zugewiesenen DR/INV in TrackWise
- Bearbeitung von zugewiesenen Aufgaben in DMS
- Bearbeitung von Monitoring Quartals-Jahresberichten
- Bearbeitung von EARs
- Bei zugewiesenen Aufgaben direkte Schnittstelle zu Betrieb und QA (QA EM als auch QA für QC oder QA Ops)
- Einhaltung der allgemeinen Verhaltensregeln, Qualitäts- (ISO und GMP) und Sicherheitsstandards
- Kontinuierliche Optimierung der Prozesse im Hinblick auf Sicherheit, Qualität und Kosteneffizienz

Anforderungsprofil:

- Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbares
- Relevante Berufserfahrung gemäss Aufgabengebiet von Vorteil
- Gute Deutschkenntnisse

Lonzas Produkte und Services wirken sich täglich positiv auf Millionen von Menschen aus. Für uns stellt dies nicht nur eine grosse Ehre, sondern auch eine grosse Verantwortung, dar. Wie wir unsere Geschäftsergebnisse erreichen ist für uns genauso wichtig wie unsere Erfolge selbst. Bei Lonza wird Respekt grossgeschrieben und wir schützen sowohl unsere Mitarbeiter als auch unsere Umwelt. Erfolg für uns bedeutet moralisch vertretbarer Fortschritt.