

**MISE AU CONCOURS**

Suite au départ à la retraite de son titulaire, l'Administration cantonale met au concours le poste suivant :

**Chef/fe du Service des registres fonciers et de la géomatique**

**au sein du Département de l'économie, de l'énergie et du territoire (DEET)**

Le Service des registres fonciers et de la géomatique doit assurer l'état des droits sur les immeubles et réaliser la mensuration officielle. Le service emploie plus de 120 personnes réparties entre le siège du service et notamment des offices du registre foncier dans 6 localités réparties sur l'ensemble du territoire cantonal.

**Vos tâches**

■ Assurer la gestion stratégique, administrative, financière et technique ainsi que la conduite du personnel du Service des registres fonciers et de la géomatique ■ Planifier les objectifs du service, de ses offices et de ses collaborateurs, en assurer le suivi et en contrôler l'atteinte ■ Planifier et gérer les ressources, y compris les ressources humaines, nécessaires à la réalisation des projets et tâches dévolues au service ■ Exercer la fonction d'inspecteur des registres fonciers ■ Appuyer et conseiller stratégiquement et opérationnellement le Chef du Département dans le cadre des projets relatifs à votre service ■ Représenter le service devant les autorités politiques ainsi que les diverses commissions

**Votre profil**

■ Brevet de notaire ou master en droit avec de bonnes connaissances techniques du registre foncier ■ Formation en management d'entreprise serait un atout ■ Excellentes aptitudes et expérience confirmées dans la conduite de personnel et la gestion de projets ■ Qualités et compétences affirmées de dirigeant et excellentes aptitudes à communiquer et à collaborer avec l'ensemble des partenaires internes et externes à l'administration ■ Esprit de décision et sens des responsabilités ■ Esprit d'analyse, stratégique et de synthèse ■ Dynamisme, flexibilité et sens de l'organisation ■ Qualités relationnelles affirmées et aisance dans les contacts ■ Aisance dans la communication écrite et orale

**Langue maternelle**

Française ou allemande, avec de très bonnes connaissances parlées et écrites de la deuxième langue officielle

**Entrée en fonction**

1<sup>er</sup> septembre 2016 ou à convenir

**Cahier des charges et traitement**

Le Chef du DEET, Monsieur le Conseiller d'Etat Jean-Michel Cina (tél. 027 606 23 00) donnera, sur demande, les renseignements nécessaires à ce sujet.

Les offres de service accompagnées d'un curriculum vitae, des copies des diplômes et certificats et d'une photo devront être adressées au Service des ressources humaines, Planta 3, 1950 Sion, jusqu'au **29 avril 2016** (date du timbre postal).

**Service  
des ressources humaines**

Sion, le 15 avril 2016

tc/cg-DEET