

Erscheint in den nächsten 2 Ausgaben

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Kantonsverwaltung schreibt folgende Stelle aus:

Jurist/-in (60-70%)

bei der Dienststelle für Arbeitnehmerschutz und Arbeitsverhältnisse in Sitten

Ihre Aufgaben

- Sie befassen sich mit rechtlichen Fragen in den Bereichen Arbeitsrecht, Arbeitsgesetz, Entsendegesetz, Schwarzarbeit, Sozialversicherungsrecht, Verwaltungs- und Verfahrensrecht
- Sie amten als Gerichtsschreiber des Arbeitsgerichts

Ihr Profil

- Universitätsabschluss als Jurist
- Erfahrung in der Redaktion von Verfügungen und Gerichtsentscheiden
- Kontaktfreudig, kommunikativ und teamfähig
- Gute Informatikkenntnisse (MS-Office)

Muttersprache

Deutsch mit guten Kenntnissen der zweiten Amtssprache

Stellenantritt

Sofort oder nach Übereinkunft

Pflichtenheft und Gehalt

Die Dienststelle für Arbeitnehmerschutz und Arbeitsverhältnisse (Tel. 027 606 74 10) oder die Dienststelle für Personalmanagement (Tel. 027 606 27 50) erteilen auf Verlangen die sachbezüglichen Auskünfte.

Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Kopien der Diplome und Zeugnisse sowie Foto) sind der Dienststelle für Personalmanagement, Planta 3, 1950 Sitten, bis **15. Mai 2015** (Datum des Poststempels) zuzustellen.

**Dienststelle
für Personalmanagement**

Sitten, den 1. Mai 2015

tc/jr - DGSK